

ПРИКАЗ
с. Кулижниково

«31» августа 2020г

№ 60-О

«О назначении ответственного
за организацию питания в школе
в 2020 – 2021 учебном году»

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 29 декабря 2012года «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Санитарно- эпидемиологическим требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008г №45 (СанПин 2.4.5.2409-08), в целях обеспечения организации питания обучающихся, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-11 классов заместителя директора по АХЧ Санину Е.А.
2. Ответственной за организацию питания Саниной Е.А.:
 - 2.1. осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за организацией приема пищи в соответствии с СанПин и утвержденным графиком.
 - за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за уровнем сбалансированности питания обучающихся.
 - 2.2. нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;
 - 2.3. вести соответствующую документацию, согласно требований СанПиНа
 - 2.4. строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания,
 - 2.5. обсчитывать ежедневное меню;
 - 2.6. осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.
 - 2.7. нести ответственность за доставку, хранение и выдачу продуктов питания.
 - 2.8 не допускать прием продукции от поставщиков без сопроводительных документов.
3. Создать школьную *бракеражную комиссию* в составе:

Савкина Г.А. – председатель комиссии;

Демина Т.Н. – член комиссии;

Санина Е.А. – член комиссии;

Закрепить за бракеражной комиссией следующие полномочия:

Осуществлять контроль за соблюдением норм состава и выхода блюд, за доброкачественностью готовой продукции.

Проводить снятие проб и записывать в бракеражном журнале результаты оценки готовых блюд и разрешать (запрещать) их к выдаче.

4. Определить следующий график завтраков и обедов в школьной столовой:

2 перемена- подвозимые учащиеся, дети- инвалиды (ОВЗ) (завтрак);

3 перемена – учащиеся 1-11 классов

5 перемена- подвозимые учащиеся, дети- инвалиды (ОВЗ) (обед);

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

директор

МКОУ Кулижниковской СОШ :

Н.В.Троцкая