Утверждаю:
Директор МКОУ Кулижниковской СОШ
_____ Н.В. Троцкая
Приказ 52а_О от 30.08.2019г

План работы
методического объединения классных руководителей
на 2019 – 2020 учебный год.

Методическая тема МО классных руководителей:

«Информационно- методический практикум как способ повышения педагогической компетенции классных руководителей в современной школе»

Цель: Повышение теоретического, методического и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи методической работы

1. Внедрение новых форм и методов работы в соответствии с современными требованиями.

2. Выявления слабых сторон деятельности классного руководителя и помощь в преодолении недостатков.

3. Выявление сильных сторон деятельности классных руководителей и помощь в обобщении опыта.

4. Развитие коммуникативной культуры классных руководителей.

5. Привлечение родителей к воспитательному процессу школы и класса.

Циклограмма работы МО классных руководителей.

Семинар классных руководителей	1 раз в четверть
Совещание классных руководителей	1 раз в месяц
Консультации для классных руководителей	1 раз в неделю

Совещание МО классных руководителей			
№	*Повестка заседания*	*Сроки*	*Ответственный*
1	**Заседание №1**	август	Педагог- организатор
	Анализ воспитательной работы за прошлый учебный год Проектирование содержания воспитательной работы с учащимися в современных условиях с использованием школьных комплексно-целевых программ (общешкольный план работы, планы работ классов) Индивидуальный план работы классного руководителя (циклограмма работы классного руководителя) Проведение «Дня знаний»		

2	**Заседание №2**	сентябрь	Педагог- организатор
	Номенклатура документов по работе с классом классного руководителя Социальный паспорт класса Формирование кружков и секций Единые требования к оформлению классного уголка Дежурство по школе Проведение «Осенних праздников»		
3	**Заседание №3**	октябрь	Педагог- организатор
	Анализ открытого мероприятия в 3 классе (кл рук-ль Комиссарова Любовь Владимировна.) Анализ открытого классного часа в 9 классе (кл рук-ль Козина Елена Владимировна.) итоги диагностики уровня воспитанности учащихся на начало года Обзор методической литературы Подготовка к организации и проведению осенних каникул. План работы ФСК «Факел»		
4	**Заседание №4**	ноябрь	Педагог- организатор
	Итоги воспитательной работы за 1 четверть (кл рук-ли, руководители ДО, воспитатель ГПД) Деятельность классного руководителя по профилактике преступлений и безнадзорности среди учащихся Выступление по темам самообразования		
5	**Заседание №5**	декабрь	Педагог- организатор
	Подготовка и проведение новогодних мероприятий Подготовка к организации и проведению зимних каникул. Итоги 1 полугодия по реализации воспитательного плана школы Взаимодействие классного руководителя с учителями - предметниками		
6	**Заседание №6**	январь	Педагог- организатор
	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности во внеклассной работе Анализ посещений мероприятий и кл часов в 1-4,5-7 классе (Сумелева Н.А, Комиссарова Л.В., Соболева А,В. Савкина Л.П, Ермаков В.П)		
7	**Заседание №7**	февраль	Педагог- организатор
	Гражданско-патриотическое воспитание в школе Организация военно-патриотического месячника. Анализ работы школьной библиотеки Анализ открытых мероприятий (Мокштадт С.С) Обзор методической литературы		
8	**Заседание №8**	март	Педагог- организатор
	Анализ проектно- исследовательской работы в школе Подготовка к организации и проведению весенних каникул. Итоги воспитательной работы в 3 четвери		
9	**Заседание №9**	апрель	Педагог- организатор
	Школьное самоуправление. Итоги за год Индивидуальные программы воспитательной методической работы классных руководителей Методы и приёмы работы классного руководителя с семьями воспитанников (Швыдченко Н.В., Мокштадт С.С)		
10	**Заседание №10**	май	Педагог- организатор
	Состояние воспитательной работы в школе, в классе на конец года Перспективное планирование воспитательной работы школы на 2018-2019 уч. Анализ работы МО классных руководителей; Проведение праздника «Последнего звонка»		

	Создание банка интересных педагогических идей Диагностика профессиональной деятельности педагогов. Итоги выполнения графика открытых мероприятий и классных часов

Семинар классных руководителей:

№	*Тема*	Дата	*Ответственный за сообщение*
1	Новые образовательные стандарты в воспитательной работе	ноябрь	Педагог- организатор Мокштадт С.С
2	Методика воспитательно- профилактической работы. Профилактика и предупреждение асоциального поведения учащихся»	декабрь	Гарцук Л.П.
3	«Взаимное общение, сотворчество и соучастие как основные формы воспитательного влияния на ученика в современных условиях»	март	Кл рук-ль 8 класса Швыдченко Н.В.
4	«Психолого-педагогическая компетентность классного руководителя как основа успешного партнёрства с семьёй»	май	Кл рук-ль 7 класса Ермаков В.П.

Консультации для классных руководителей по вопросам:

1	Содержание деятельности классных руководителей	По мере необходимости
2	Документация классных руководителей	По мере необходимости
3	Организация работы с родителями	По мере необходимости
4	Ученическое управление в классе	По мере необходимости
5	Самоанализ и анализ воспитательного занятия	По мере необходимости

В течение года:

1	Создание банка интересных педагогических идей
2	Работа по созданию учебно- методического комплекса
3	Создание банка данных по изучению уровня воспитанности учащихся
4	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности
5	Проведение классными руководителями открытых мероприятий и классных часов. Взаимопосещение мероприятий и их анализ.